

Унифицированная форма № Т-11а
Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 05.01.2004 № 1

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №60 Красноармейского района
Волгограда»

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
22418846

Приказ

Номер документа	Дата составления
№ 175- ОД	от 01.09.2017 г.

В целях социальной поддержки населения и укрепления здоровья учащихся 1-11 классов, руководствуясь законами Волгоградской области № 1111-ОД от 10.11.2005 г. «Об организации питания учащихся 1-11 классов в общеобразовательных учреждениях Волгоградской области» со всеми изменениями и дополнениями, социального Кодекса Волгоградской области № от 31 декабря 2015 года N 246-ОД, на основании базы данных ТУ Красноармейского района Волгограда УСЗН АВО о получении ежемесячных государственных пособий на детей, справок из ТУ УСЗН АВО других районов города и Волгоградской области, Положения «Об организации питания учащихся в МОУ СШ № 60» и решения совета школы, личных заявлений родителей,

приказываю:

1. Организовать горячее питание учащихся в МОУ СШ № 60 с 01.09.2017 по 29.12.2017 года.
2. Обеспечить бесплатным питанием учащихся из малообеспеченных семей, многодетных семей, состоящих на учете у фтизиатра, с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов.
3. Организовать горячее питание в 1-11 классах за счет средств родителей.
4. Назначить ответственного за организацию горячего питания учащихся в 2017 -2018 учебном году учителя начальных классов Трачук Ирину Гавриловну.
5. Трачук Ирине Гавриловне, ответственной за организацию горячего питания учащихся:
 - ежедневно вести учет отсутствующих учащихся с отметкой в журнале установленного образца.
 - принимать и проверять документы на учащихся, имеющих право на бесплатное питание в текущем учебном году;
 - своевременно подавать информацию об изменениях в списках учащихся, получающих бесплатное питание;
 - своевременно готовить списки и проект приказа на обеспечение учащихся бесплатным питанием;
 - вести учет движения учащихся, поставленных на бесплатное питание;
 - ежедневно производить учет присутствующих детей в школе для уточнения количества детей, питающихся в этот день;
 - ежедневно выписывать талоны на количество отпущенных горячих завтраков;
 - ежемесячно предоставлять отчет по бесплатному питанию учащихся за месяц директору МОУ СШ № 60 и в отдел по питанию Красноармейского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда.
6. Классным руководителям предоставить списки учащихся, получающих льготное питание, заявления от родителей (законных представителей) учащихся на льготное питание, на утверждение директором школы в срок до 01.09.2017 года.

7. Классным руководителям при организации горячего питания учащихся в своих классах соблюдать график приема пищи, выполнять правила техники безопасности, культуры поведения и санитарные нормы в столовой до и во время приема пищи учащимися. Своевременно сообщать ответственному за организацию питания Трчук Ирине Гавриловне об отсутствии учащегося, получающего льготное питание и причинах отсутствия.
8. Утвердить режим работы столовой с 08-00 до 15-00.
9. Утвердить график питания учащихся:

09.10 – 09.30 – организация питания 1- 2 классов;
10.10 – 10.30 – организация питания 3 - 4 классов;
11.10 – 11.30 – организация питания 5 - 7 классов
12.10 – 12.25 – организация питания 8 - 11 классов.

10. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Директор МОУ СШ № 60



Л. В. Бородинова